

Tillitsvalgtskonferansen 2008

Utvalg og nemnder
HiBu 2008

Rektoratet

består av:

- Rektor
- Prorektor med ansvar for utdanning - leder for utdanningsutvalget
- Prorektor med ansvar for forskning og utvikling – leder for FoU- utvalget

Utdanningsutvalget

- Godkjenne fag- og studieplaner for nye studier med omfang mer enn 16 studiepoeng, med spesiell vekt på bachelor- og mastergradsutdanninger
- Gi tilrådning til styret i forbindelse med etablering av nye studier, revisjon av fag- og studieplaner og avvikling av studier over 15 studiepoeng
- Arbeide iht fastsatte kriterier for utvikling av nye studietilbud, samt for revisjon av fag- og studieplaner. Rutiner og prosedyrer som skal følges, skal være utarbeidet før utvalget får saker til godkjenning

Utdanningsutvalget forts.

- Ta initiativ til og/eller gi råd om
 - Tverrfaglige emner og studieprogram
 - Pedagogiske tiltak
 - Læringskvalitet
- Delta i planlegging, koordinering og gjennomføring ved NOKUTs institusjonsevaluering

FoU utvalget

- FoU-utvalget har en rådgivende funksjon i FoU-saker overfor rektor og er hørings- og saksbehandlende instans i saker som rektor oversender. Utvalget kan også selv fremme saker overfor rektor der hvor utvalget ønsker å fremme initiativ og forslag til tiltak i høgskolen. Utvalget har koordinerende ansvar for kompetansefremmende tiltak i høgskolen
- Utvalgets medlemmer oppnevnes for fire år av gangen. Leder utpekes av rektor. Saksbehandler for FoU i studie- og forskningsseksjonen er sekretær for utvalget

Læringsmiljøutvalget

- I universitets- og høgskolelovens § 4-3 heter det at det skal være et læringsmiljøutvalg ved høgskolen. Styret har det overordnede ansvar for studentenes læringsmiljø og skal i samarbeid med studentskipnadene legge forholdene til rette for et godt studiemiljø og arbeide for å bedre studentvelferden på lærestedet. Styret har ansvar for at læringsmiljøet, både det fysiske og psykiske arbeidsmiljø er fullt ut forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til studentenes helse, sikkerhet og velferd. Loven stiller videre krav til at høgskolens arbeid med læringsmiljøet skal dokumenteres og inngå i institusjonens interne system for kvalitetssikring.

LMU forts.

- Studentene og høyskolen skal ha like mange representanter i utvalget. Utvalget velger leder hvert år, vekselvis blant studentens og høyskolens representanter jfr. § 4-3 (3).
- SiBu, sosialrådgiver, bibliotek og prosjektleder for kvalitetssystemet samt Statsbygg har observatørstatus i utvalget. Studie-og forskningsseksjonen har ansvar for sekretærfunksjonen.
- Læringsmiljøutvalget består av fire representanter blant høyskolens ansatte med funksjonstid i to år, samt fire studentrepresentanter med funksjonstid ett år

LMU forts.

- Læringsmiljøutvalget rapporterer til styret og skal hvert år avgi rapport om høgskolens arbeid med læringsmiljøet. Utvalget skal videre delta i planleggingen av tiltak vedrørende læringsmiljø og følge nøye med utviklingen i spørsmål som angår studentenes sikkerhet og velferd. Styret kan også tillegge utvalget andre oppgaver.

LMU forts.

- Læringsmiljøutvalget har ansvar for å gjennomføre den årlige undersøkelsen vedrørende studentevaluering av læringsmiljø
- Læringsmiljøutvalget har ansvar for utdeling av den årlige læringsmiljøpris på kr. 30 000

kvalitetsutvalg

- **Hver av de fem fagavdelingene har et kvalitetsutvalg. Kvalitetsutvalgene skal være forankret i høgskolens ledelse og ha klart definerte oppgaver, myndighet og ansvar som er kjent for alle ansatte og studenter**

Utvalgene består av studentrepresentanter, faglig tilsatte og administrativt tilsatte. Studentene sitter i utvalget i 1 år, mens de tilsatte sitter i en 2 års periode.

Kvalitetsutvalg forts.

- Medlemmene i de lokale kvalitetsutvalgene danner et sentralt kvalitetsutvalg som har møter med rektor og administrasjonsdirektør, samt prosjektleder og driftsansvarlig for kvalitetssystemet i forbindelse med revisjon av kvalitetssystemet èn gang pr. år

Kvalitetsutvalg forts.

- **Kvalitetsutvalgene har følgende oppgaver:**
- spesielt ansvar for å sikre internkontroll og avviksrapporing
- får fortløpende informasjon om avvik, følger opp at avvik behandles og har ansvar for at det iverksettes relevante tiltak for å redusere faren for nye mangler eller avvik
- foreslår forebyggende tiltak for å hindre feil og mangler
- ansvar for at nye prosesser utarbeides ved behov - her benyttes ressurspersoner på det aktuelle området til å komme med forslag

kvalitetsutvalg

- ansvar for gjennomføring av intern revisjon i samarbeid med rektor og administrasjonsdirektør
- ansvar for å planlegge og forberede organisasjonen ved ekstern revisjon
- ansvar for å informere ansatte og studenter om kvalitetssystemet
- rapporterer til dekan og foreslår tiltak til kvalitetsforbedring

KLAGEMEMND

- Universitets- og høgskolelovens § 5-1 sier at institusjonen skal opprette en klagenemnd som skal behandle klager over enkeltvedtak, og etter styrets bestemmelse, andre klagesaker for studentene
- Styret ved Høgskolen i Buskerud har også delegert myndighet om annullering av eksamen eller prøve (jf. uhls § 4-7) og utestenging fra universiteter og høgskoler pga annullering av eksamen eller prøve (uhls § 4-8, 3. ledd) til høgskolens klagenemnd.

Klagenemnda

- Klagenemnda har fem medlemmer med personlige varamedlemmer. Leder og varamedlem for leder skal dekke de lovbestemte krav for lagdommere, og skal ikke være ansatt ved institusjonen. To av medlemmene skal være studenter. Representanter for institusjonens eier eller medlem av institusjonens styre kan ikke være medlem av klagenemnda.
- Klagenemnda er vedtaksfør når lederen eller varamedlem for leder og to andre medlemmer er tilstede. Klagenemndas vedtak i klagesaker kan ikke påklages.

Klagenemnd

- Det er opprettet særskilte nasjonale klageorgan som skal behandle klager over enkeltvedtak for bestemte områder

F.eks

fuskesaker

skikkethetssaker

opptakssaker i forbindelse med SO

Skikkethetsnemnd

- Utdanning underlagt lovens krav om skikkethetsvurdering er
- allmennlærere
- sykepleiere
- radiografi
- optometri
- praktisk-pedagogisk utdanning

Skikkethetsvurdering

- **I forskrift om skikkethetsvurdering heter det:**

løpende skikkethetsvurdering av alle studenter skal foregå gjennom hele studiet og inngå i en helthetsvurdering av studentenes faglige og personlige forutsetninger for å kunne fungere som lærer eller som helse- eller sosialpersonell

Skikkethetsnemnd

- Høgskolens skikkethetsnemnd er oppnevnt av høgskolens styre og består av:
- en faglig leder for avdeling
- en faglig studieleder
- to representanter for fra praksisfeltet
- to faglærerere
- to studentrepresentanter
- en ekstern representant med juridisk embetseksamen

Skikkethetsnemnda

- **Styret oppnevner medlemmene for 3 år av gangen.**
- Studentrepresentantene oppnevnes for ett år
- En ansatt ved høgskolen oppnevnes som institusjonsansvarlig. Denne kan oppnevnes blant skikkethetsnemndas medlemmer.
- Saker som fremmes for skikkethetsnemnda skal følges av all skriftlig dokumentasjon i saken, og nemnda skal utrede saken ytterligere om det er nødvendig

Skikkethetsvurdering

- Hvis det er begrunnet tvil om en student er skikket, skal det foretas en særskilt skikkethetsvurdering. Forskriften viser til bestemte kriterier som skal inngå i en skikkethets-vurdering

Skikkethetsnemnda

- Skikkethetsnemnda lager en innstilling til høgskolens klagenemnd som fatter vedtak om at en student ikke er skikket og evt. særskilt vedtak om at en student som er funnet ikke-skikket skal utestenges fra utdanningen
- Vedtak om dette kan påklages til Felles klagenemnd oppnevnt av departementet

Bibliotekutvalg

- Bibliotekutvalget skal være et strategisk, samordnende og rådgivende organ for styret i saker som gjelder bibliotekvirksomheten ved høgsolen.
- Bibliotekutvalget skal gi råd og komme med innspill og forslag til tiltak for å realisere målene i høgskolens strategiske plan når det gjelder bibliotekvirksomheten. Utvalget skal medvirke til at biblioteket sikres gode rammevilkår og at biblioteket blir i stand til å utføre sine funksjoner.

Bibliotekutvalget

- Biblioteket skal fordele mediebudsjettet
- Bibliotekutvalget skal ha 8 medlemmer;
- 5 dekaner
- 1 representant for de bibliotekansatte
- 2 studentmedlemmer
- Funksjonstiden for studentene er 1 år
- Funksjonstiden for de øvrige medlemmer er 2 år. Utvalget velger selv leder
- Hovedbibliotekaren er sekretær for bibliotekutvalget.

Lov og forskrifter

- Lov om universitet og høyskoler
- Lov om studentskibnader
- Forskrift om eksamen ved HiBu
- Forskrift om skikkethetsvurdering
- Forskrift om studentskibnader